



Код субъекта 76\_22878

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА  
(РОСТРАНСНАДЗОР)  
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УГАДН ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ)

ПРЕДПИСАНИЕ №3005

150049, область Ярославская, город Ярославль,  
улица Лисицына, дом ба

"12" октября 2016 г.

ГОУ ЯО "Петровская школа-интернат" (ИНН 7609016673, ЕГРЮЛ 1037601401551)  
Адрес 152130, область Ярославская, район Ростовский, рабочий поселок Петровское, площадь Советская,  
дом 3

к акту проверки от 12.10.2016 №60

В соответствии с п/п 1) и п/п 2), п.1 ст.17 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положения об Управлении государственного автодорожного надзора по Ярославской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом ФСНТ от 01.02.2013 N АК-118фс **обязываю провести следующие мероприятия по устранению нарушений транспортного законодательства, выявленных в ходе проверки:**

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Код нарушения	Срок исполнения
1	Обеспечить заполнение путевых листов в соответствии с требованиями нормативных актов. Заполнять сведения о собственнике (владельце) транспортного средства. Заполнять сведения о водителе. Даты, время выезда/заезда и показания одометра заверять штампом или подписью уполномоченного лица. Указывать фамилию, имя, отчество медицинского работника, проводившего предрейсовый и (или) послерейсовый медицинский осмотр. В соответствии с требованиями: п.13, п.14, п.16, п.3, п.5, п.3, п.7 Приказа Минтранса РФ от 18.09.2008 № 152 «Об утверждении реквизитов и порядка заполнения путевых листов»; ст. 1, 3, 5, 20, ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; п. 1 ст. 6 Федерального закона РФ от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»	18.03	21.11.2016
2	Устранить нарушения требований к форме ведения журналов предрейсовых медосмотров. Организовать регистрацию результатов предрейсовых, предсменных медосмотров в полном объеме. Привести форму журнала предрейсовых, предсменных медицинских осмотров в соответствие установленным требованиям. В соответствии с требованиями: п. 7, 11 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 23 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; ст. 46 Федерального закона РФ от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ; п. 10, п. 12, п. 14, п. 15 Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, утвержденного Приказом	06.07	21.11.2016



	Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 г. N 835н		
3	Организовать ведение журнала регистрации послерейсовых, послесменных медицинских осмотров в соответствии с нормативными требованиями. В соответствии с требованиями: п. 7, 11 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 1, 3, 5, 20, 23 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; ст. 46 Федерального закона РФ от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ; п. 14 Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 г. N 835н	06.10	21.11.2016
4	Обеспечить соблюдение требований об обязательных предварительных медицинских осмотрах. Организовать проведение предварительных медицинских осмотров в отношении лиц, принимаемых на работу в качестве водителей транспортных средств. В соответствии с требованиями: п. 2, п. 7 Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н; п. 12 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 213, 328 Федерального закона РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ. Трудовой Кодекс РФ.; ст.24 п.2 Федерального закона РФ от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	05.05	21.11.2016
5	Организовать ведение учета обязательных медосмотров водительского состава. Документально фиксировать проведение предварительных медосмотров. Обеспечить получение заключений о проведении предварительных медосмотров. Документально фиксировать проведение периодических медосмотров. В соответствии с требованиями: п. 12-14 Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н; п. 14 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 1, 3, 5, 20, ст. 20, 23 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; ст. 46 Федерального закона РФ от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	05.02	21.11.2016
6	Организовать проведение аналитической обработки результатов обязательных медицинских осмотров водителей с целью выявления работников, склонных к злоупотреблению алкогольными напитками, употреблению наркотических или иных средств, страдающих хроническими заболеваниями, влияющими на выполнение трудовых функций. В соответствии с требованиями: п. 14 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 1, 3, 5, 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»	05.03	21.11.2016
7	Обеспечить планирование мероприятий, обеспечивающих безопасность перевозок. Разработать план мероприятий по подготовке работников к безопасной работе. Разработать план	09.03	21.11.2016



	мероприятий по подготовке транспортных средств к безопасной эксплуатации. В соответствии с требованиями: п. 6 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»		
8	Обеспечить выполнение контроля соблюдения мероприятий по подготовке работников субъекта транспортной деятельности к безопасной работе и подготовки транспортных средств к безопасной эксплуатации. Организовать проведение проверок соблюдения мероприятий по обеспечению безопасности перевозок. Результаты проверок оформить документально. В соответствии с требованиями: п. 5, п. 6 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»	09.09	21.11.2016
9	Организовать учет дорожно-транспортных происшествий с участием принадлежащих предприятию (индивидуальному предпринимателю) транспортных средств, путем фиксации установленных фактов в журнале учета ДТП. В соответствии с требованиями: п.3, 15 Правил учета дорожно-транспортных происшествий, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.06.1995 № 647; ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»	09.05	21.11.2016
10	Организовать ежемесячную сверку с управлениями (отделами) органа внутренних дел сведений о дорожно-транспортных происшествиях, совершенных с участием принадлежащих субъекту транспортных средств В соответствии с требованиями: п.18 Правил учета дорожно-транспортных происшествий, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.06.1995 № 647; ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»	09.08	21.11.2016
11	Обеспечить проведение анализа причин и условий дорожно-транспортных происшествий с участием транспортных средств, принадлежащих субъекту транспортной деятельности. Организовать проведения анализа причин и условий ДТП. Обеспечить ведение документального оформления результатов анализа причин и условий ДТП. В соответствии с требованиями: п. 6 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»	09.11	21.11.2016
12	Устранить нарушения порядка проведения и учета инструктажей водителей. Включить в журнал инструктажей сведения (ФИО, должность) о лице, проводившем инструктаж. Включить в журнал инструктажей сведения (ФИО, должность) о лице, прошедшем инструктаж. В соответствии с требованиями: п. 23 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»	10.02	21.11.2016
13	Организовать проведение мероприятий по совершенствованию водителями транспортных средств навыков оказания первой помощи пострадавшим в ДТП. В соответствии с требованиями: Приложение 2 п. 1.6 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; ст. 20 Федерального закона РФ от	10.03	21.11.2016



10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; ст.31 Федерального закона РФ от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»		
---	--	--

Сведения (информацию) об устранении в полном объеме выявленных нарушений с приложением подтверждающих документов представить в письменном виде не позднее 23.11.2016 по адресу: 150049, г. Ярославль, ул. Лисицына, д.6а, (4852) 45-93-18, ugadn76@mail.ru.

Уведомляю Вас, что невыполнение предписания в полном объеме является административным правонарушением, ответственность за которое предусмотрена ст.19.5 КоАП РФ.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия (бездействие) должностных лиц территориального управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующие орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии, либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

Заместитель начальника отдела УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Маничев Антон Владимирович



Ознакомлен, 1 экз. получил «12» 10 2016 г., с вышеуказанными сроками исполнения, а также с тем, что непредставление в согласованную дату письменного ответа о выполнении в полном объеме предписания является подтверждением его невыполнения - согласен.

Заместитель директора по учебной работе, и.о. директора Ратихина Ирина Николаевна

  
\_\_\_\_\_ подпись

Предписание отправлено по почте \_\_\_\_\_ г., уведомление № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.





Код субъекта 76\_22878

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА  
(РОСТРАНСНАДЗОР)  
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УГАДН ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ)

150049 г. Ярославль, ул. Лисицына, д.6а

"06" декабря 2016  
10:25

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
органом государственного контроля (надзора)  
юридического лица  
№62

По адресу/адресам: 150049 г. Ярославль, ул. Лисицына, д.6а

На основании Положения об Управлении государственного автодорожного надзора по Ярославской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом ФСНТ от 01.02.2013 N АК-118фе распоряжения о проведении проверки, выданного врио начальника управления, Маничев А. В. от 28.11.2016 № 1028

была проведена внеплановая документарная проверка в отношении ГОУ ЯО "Петровская школа-интернат"

Дата и время проведения проверки:

"01" декабря 2016 г. с 09:45 по 10:30. Продолжительность 1 (часов)

"06" декабря 2016 г. с 09:00 по 09:20. Продолжительность 0 (часов)

Общая продолжительность проверки: 2/1 (рабочих дней/часов)

Акт составлен: УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Лицо(а), проводившее проверку:

1. Заместитель начальника отдела Маничев Антон Владимирович

При проведении проверки присутствовали:

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Не выявлено

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Не выявлено


выявлены факты невыполнения предписаний органа государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Предписание УГАДН ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.10.2016 № 3005 выполнено.

нарушений не выявлено: см. Приложение

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена



  
подпись уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя

**Прилагаемые к акту документы:**

Распоряжение от 28.11.2016 № 1028 Приложение к акту Путевые листы Журналы медицинских осмотров  
Журнал сверки с ГИБДД План мероприятий с результатами его контроля Журнал инструктажей  
Инструкция по оказанию первой помощи

**Подписи лиц, проводивших проверку:**

Заместитель начальника отдела  
Маничев Антон Владимирович



**С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):**

Заместитель директора по учебной работе, и.о. директора Ратихина  
Ирина Николаевна "06" декабря 2016

подпись

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

---

подпись уполномоченного



## ПРИЛОЖЕНИЕ

### к акту проверки № 62 от 06.12.2016, Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области "Петровская школа-интернат"

#### Организация и выполнение обязательных требований, предъявляемых к субъектам надзора

#### 1 Характеристика субъекта

##### 1.1. Сведения из регистрационных документов

По состоянию на 06.12.2016 г. руководителем юридического лица является Ратихина Ирина Николаевна, исполняющая обязанности в соответствии с приказом Департамента образования Ярославской области от 22.08.2016 №02-02/2012.

ОГРН 1037601401551, дата внесения в реестр 24.02.2003 г.

ИНН 7609016673, дата постановки на налоговый учет 24.02.2003 г.

ОКФС 13, ОКВЭД 80.21.1, ОКОПФ 81, КПП 760901001

Тип предприятия: Бюджетные учреждения (организации)

##### Адреса

Адрес	Тип	Тип места осуществления деятельности
152130, область Ярославская, район Ростовский, рабочий поселок Петровское, площадь Советская, дом 3	Адрес места осуществления деятельности Юридический адрес/ Адрес прописки Почтовый адрес/ Адрес местопребывания	места проведения предрейсового технического контроля транспортных средств, местонахождение, места хранения ТС

##### 1.2. Предмет проверки

Предписание

##### 1.3. Данные о ТС, находящихся в эксплуатации

Всего ТС: 3

Грузовых 1

Автобусов 2

Регистрационный номер	Марка	Модель	Тип	Наличие тахографа
E513KK	ГАЗ	5312	3-Грузовой	нет
H352CH	МЕРСЕДЕС БЕНЦ	223602	2-Автобус	есть
B164PP	ГАЗ	32213	2-Автобус	нет

##### 1.4. На предприятии имеется:

Всего водителей 1 чел.

Водителей легковых ТС 1 чел.

ФИО водителя	Номер, дата трудового договора	Стаж с	Вид деятельности
Мараков Николай Сергеевич			Перевозки грузов Перевозки пассажиров
Марикин Вячеслав Иванович	приказ о переводе от 14.09.2016 №27/03-01		Перевозки пассажиров Перевозки детей



### 1.5. Сведения об аттестации ответственных специалистов перевозчика

ФИО	Должность	Ответственность	Аттестация
Баскаков Андрей Александрович	Заместитель директора по административно- хозяйственной части	Руководитель	
Марикин Вячеслав Иванович	механик	Водитель Ответственный за БДД Специалист, проводящий обучение водителей Диспетчер Специалист, осуществляющий технический контроль ТС Ответственный за организацию перевозочного процесса	Аттестационное удостоверение 08.05.2015 №016931
Ратихина Ирина Николаевна	Заместитель директора по учебной работе, и.о. директора	Руководитель	

### 1.6. Сведения о заключенных договорах

Предмет договора	Номер	Дата	Заключен с	Срок действия	Примечание
Договор медобслуживания	20	01.01.2016	ГБУЗ ЯО "Ростовская ЦРБ" № действующей лицензии ЛО-76-01- 001262 от 14.07.2014	31.12.2016	Комментарий: место осуществления по адресу: Ярославская обл., Ростовский р-он, раб.пос. Петровское, ул. Ростовская, 19 (предрейсовые и послерейсовые медосмотры)
Договор на установку и сервисное обслуживание оборудования ГЛОНАСС/GPS	В/03- 0116	12.01.2016	ООО "СКВ Услуги"		
Договор техобслуживания ТС	б/н	16.06.2015	ИП Маслов В.В.	31.12.2015	
Договор медобслуживания	8	01.03.2016	ООО "Медицинский центр "Альтернатива" № действующей лицензии ЛО-76-01- 001041 от 02.12.2013	31.12.2016	Комментарий: место проведения периодических осмотров по адресу: Ярославская обл., г. Ростов, Борисоглебское ш., 2
Договор ОСАГО	118	30.07.2015	ООО "Росгосстрах"		ТС : 223602 Н352СН 76, .



## **2 Организация перевозочной деятельности и соблюдение обязательных требований, предъявляемых к перевозчикам**

### **2.1 Ведение путевой документации**

- Используемые путевые листы заполняются в соответствии с установленными требованиями.

### **2.2 Проведение обязательных медосмотров**

- Форма и ведение журналов регистрации предрейсовых, предсменных медицинских осмотров соответствует с нормативным требованиям.
- Журналы регистрации послерейсовых, послесменных медицинских осмотров имеются в наличии.
- Предварительные медосмотры в отношении лиц, принимаемых на работу в качестве водителей транспортных средств, проводятся.
- Учет обязательных медосмотров водительского состава ведется.
- Анализ обязательных медицинских осмотров водителей с целью выявления работников, склонных к злоупотреблению алкогольными напитками, употреблению наркотических или иных средств, страдающих хроническими заболеваниями, влияющими на выполнение трудовых функций, проводится.

### **2.3 Оснащение ТС тахографами**

- Фактов нарушений правил использования тахографов не выявлено. Все водители умеют обращаться с устройствами. Перевозки осуществляются с включенными и работоспособными тахографами. Каждые 28 дней осуществляется выгрузка данных с карт водителей в базу данных предприятия. Данные тахографов хранятся в базе данных в течение года.

### **2.4 ДТП и профилактика БДД**

- План мероприятий по подготовке работников к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации разработан.
- Контроль соблюдения мероприятий по подготовке работников субъекта транспортной деятельности к безопасной работе и подготовки транспортных средств к безопасной эксплуатации ведется. Результаты проверок оформлены документально.
- Учет дорожно-транспортных происшествий с участием принадлежащих перевозчику транспортных средств ведется.
- Сверка с органами ГИБДД сведений о дорожно-транспортных происшествиях с участием с участием транспортных средств, принадлежащих субъекту, проводится ежемесячно.
- Анализ причин и условий дорожно-транспортных происшествий с участием транспортных средств, принадлежащих субъекту транспортной деятельности, проводится. Результаты анализа оформляются документально.

### **2.5 Инструктаж**

- Нарушений порядка проведения и учета инструктажей водительского состава не выявлено. Имеются инструкции, материалы, по которым проводятся инструктажи. Журнал регистрации проведения инструктажей водительского состава, в который вносятся все необходимые сведения, имеется в наличии.
- Проводятся мероприятия по совершенствованию водителями транспортных средств навыков оказания первой помощи пострадавшим в ДТП.

## **3 Соблюдение прочих обязательных требований при осуществлении перевозочной деятельности**

### **3.1 Соблюдение требований по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака**

- Требования законодательства о запрете курения на отдельных территориях, в помещениях и на объектах соблюдаются.
- Территории, здания и объекты, где курение табака запрещено, обозначены знаком о запрете курения, соответствующим требованиям к знаку и к порядку его размещения.



#### 4 Выполнение законных требований надзорных органов

##### 4.1 Выполнение требований сотрудников надзорного органа в процессе осуществления законной деятельности

- Законные распоряжения должностных лиц исполнялись.
- Оказывалось содействие в проведение проверки.
- Оказано содействие в проведении проверки.
- Предоставлены все документы (сведения), необходимые для осуществления законной деятельности должностного лица.
- Транспортные средства предоставлены для осмотра.

##### 4.2 Исполнение предписаний

- Предписание исполнено в установленный срок.
- Фактов непринятия мер по устранению причин и условий совершения административного, указанных в предписании, правонарушения не выявлено.
- Сведения о выполнении требований предписания предоставлены своевременно.

##### 4.3 Производство по делу об административном правонарушении

- Фактов непринятия мер по устранению причин и условий совершения административного правонарушения не выявлено.
- Административный штраф оплачен в установленный срок.
- Фактов невыполнения законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, не выявлено.

Заместитель начальника отдела  
Маничев Антон Владимирович



С приложением к акту ознакомлен:

Заместитель директора по учебной работе, и.о. директора Ратихина  
Ирина Николаевна "06" декабря 2016

  
\_\_\_\_\_ подпись

Пометка об отказе ознакомления с приложением к акту проверки: \_\_\_\_\_

подпись должностного лица (лиц) проводивших проверку

Виды: 127, 130, БОР, ПДК, ПЮЛ Принятые меры: M17, M85