

**«Рассмотрено»**  
на педагогическом совете  
протокол №3  
от «05» декабря 2019г.

**«Утверждаю»**  
Директор ГОУ ЯО  
«Петровская школа-интернат»



/И. Н. Ратихина/  
«05» декабря 2019г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о попечительском совете**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Попечительский совет общеобразовательного учреждения (далее именуется – Попечительский совет) является постоянно действующей формой самоуправления общеобразовательного учреждения. Порядок выборов и компетенция Попечительского совета определяются уставом общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Попечительский совет создается с целью усиления общественного управления школой-интернатом.
- 1.3. Представитель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета школы-интерната с решающим голосом.
- 1.4. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

### **II. Состав Попечительского совета**

- 2.1. В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения. Изменения состава Попечительского совета утверждаются приказом директора по Учреждению.
- 2.2. В работе Попечительского совета имеет право участвовать представитель учредителя школы-интерната.
- 2.3. Участие в Попечительском совете добровольное.
- 2.4. Срок деятельности членов Попечительского совета не ограничен.
- 2.5. Член Попечительского совета в любой момент может выйти из совета, известив об этом председателя Попечительского совета.
- 2.6. Председателем Попечительского совета является директор Учреждения.

### **III. Задачами Попечительского совета являются:**

- 3.1. Формирование устойчивого финансового фонда, содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы-интерната в целях улучшения жизни воспитанников и материально-технической базы школы-интерната.
- 3.2. Организация конкурсов, смотров, соревнований и других массовых мероприятий с финансовым обеспечением или использованием призового фонда.
- 3.3. Улучшение условий труда в школе-интернате.
- 3.4. Проведение независимой экспертизы уровня и качества содержания образования воспитанников в школе-интернате.
- 3.5. Защита прав и интересов участников образовательного процесса школы-интерната.

#### **IV. Попечительский совет имеет право:**

- 4.1. Контролировать финансово-хозяйственную деятельность школы-интерната в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом.
- 4.2. Знакомиться с перспективой развития школы-интерната, вносить соответствующие коррективы, заслушивать отчет о реализации программы развития школы-интерната на данном этапе (в том числе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств).
- 4.3. Выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета, для дальнейшего привлечения внебюджетных средств в пользу школы-интерната.

#### **V. Попечительский совет несет ответственность:**

- 5.1. За легитимность поступающей в школу-интернат помощи.
- 5.2. За периодическую отчетность о своей деятельности в совете школы-интерната.

#### **VI. Организация деятельности Попечительского совета**

- 6.1. Совет выбирает из своего состава председателя, его заместителя, секретаря.
- 6.2. Работа Попечительского совета допускается в режиме on-line (ввиду того, что некоторые члены Попечительского совета будут находиться в разных городах).
- 6.3. Заседания Попечительского совета проводятся приблизительно один раз в квартал (но не реже двух раз в год). При необходимости заседания могут проводиться чаще.
- 6.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины состава.
- 6.5. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 6.6. Попечительский совет содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы-интерната.
- 6.7. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы-интерната, а также использованию средств для международного культурного обмена, в том числе профессионального.
- 6.8. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий школы-интерната.
- 6.9. Содействует совершенствованию материально-технической базы школы-интерната, благоустройству его помещений и территории.
- 6.10. Рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом школы-интерната.
- 6.11. Может представлять в судах защиту прав и интересов подопечных воспитанников, а также членов коллектива школы-интерната.

#### **VII. Документация Попечительского совета**

- 7.1. Настоящее Положение является необходимым условием легитимности деятельности Попечительского совета. Положение должно быть принято высшим органом самоуправления школы-интерната, которым является общее собрание коллектива.
- 7.2. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается секретарем и председателем Попечительского совета.
- 7.3. Протокол с решением в печатном и электронном виде передается всем членам Попечительского совета.
- 7.4. Кроме протокола у секретаря Попечительского совета хранятся все отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета за учебный год.