

«Рассмотрено»
на педагогическом совете
протокол №3
от «05» декабря 2019г.

«Утверждаю»
Директор ГОУ ЯО
«Петровская школа-интернат»
_____/И.Н.Ратихина/
«05» декабря 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат» (далее – образовательная организация) создается временно, на учебный год, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной) аттестации, а также для принятия и исполнения решений по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат»: педагогами, сотрудниками образовательной организации, учащимися, родителями (законными представителями).

1.2. Комиссия по урегулированию споров назначается решением педагогического совета образовательной организации для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса и оформляется приказом директора не позднее сентября каждого учебного года.

1.3. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех.

1.4. Комиссия по урегулированию споров в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

1.5. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе:

- ✓ по вопросам реализации права учащихся на образование;
- ✓ обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания;
- ✓ возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- ✓ применения локальных нормативных актов;
- ✓ применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора;
- ✓ аттестации педагогических и руководящих работников образовательной организации.

1.6. Конфликтная ситуация между участниками образовательных отношений становится предметом разбирательства в комиссии, если участники конфликта не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах друг с другом.

2. Задачи и функции комиссии по урегулированию споров

2.1. Основной целью деятельности комиссии по урегулированию споров является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Задачи комиссии:

- ✓ урегулировать разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- ✓ защитить права и законные интересы участников образовательных отношений (учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогов);
- ✓ содействовать социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий, профилактике конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;

✓ способствовать развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации.

2.3. Комиссия рассматривает вопросы организации обучения:

✓ по индивидуальному плану, программе;
✓ разрешение конфликтной ситуации, связанной с введением зачетной системы оценки знаний;

✓ вопросов об объективности оценки знаний по учебному предмету во время текущего учебного года, учебной четверти (полугодия), во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия при районном Управлении образованием);

2.2. Для решения отдельных вопросов комиссия по урегулированию споров обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.3. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3. Права членов комиссии по урегулированию споров

Комиссия по урегулированию споров имеет право:

✓ принять к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, обучающегося;

✓ принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

✓ сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

✓ запросить дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

✓ рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

✓ рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

4. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров

4.1. Члены комиссии по урегулированию споров обязаны:

✓ присутствовать на всех заседаниях комиссии;

✓ принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;

✓ принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);

✓ принимать в трехдневный срок решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

✓ давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4.2. Обязанности председателя комиссии по урегулированию споров:

✓ принимает заявления от участников образовательного процесса;

✓ в течение 3-х дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;

✓ в течение 3-х дней информирует конфликтующие стороны о решении комиссии по урегулированию споров.

5. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров

5.1. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.

5.2. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

5.3.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

5.3.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

5.3.3. в случае отчисления из организации учащегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии;

5.3.4. в случае увольнения работника – члена Комиссии.

5.4. Организация деятельности комиссии

5.4.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 учебных дней с момента поступления такого обращения.

5.4.2. Обращение в Комиссию подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. Учет и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет секретарь комиссии по урегулированию споров.

5.4.3. Комиссия принимает решения по каждому конкретному случаю обращения участников образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

5.4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

5.4.5. Лицо, направившее в Комиссию обращение, и лица, чьи действия обжалуются в обращении, вправе присутствовать при рассмотрении обращения на заседании Комиссии и давать пояснения.

5.4.6. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.4.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

5.4.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

5.4.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

5.4.10. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5.4.11. Решение Комиссии оформляется протоколом и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, подлежит исполнению в 3-дневный срок. Копии решения Комиссии, подписанные председателем Комиссии, вручаются заявителю или его представителям в течение трех дней со дня принятия решения.

5.4.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательском Российской Федерации порядке в течение 10 дней со дня принятия решения.

5.5. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров сдаются вместе с отчетом за учебный год совету образовательной организации и хранятся в документах совета три года.

Приложение № 1 к Положению о комиссии по урегулированию споров

Решение комиссии по урегулированию споров по вопросу об объективности выставления отметки за зачет по

_____ (предмет) учителем _____ (Ф.И.О.) учащемуся _____ (Ф.И.О.) класса _____.

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе учителей:

_____ (предмет, Ф.И.О.), _____ (предмет, Ф.И.О.), _____ (предмет, Ф.И.О.).

Заслушав ответ учащегося _____ (Ф.И.О.) класса _____, руководствуясь нормами оценки знаний по _____ (предмет), предметная комиссия пришла к выводу, что знания

_____ (Ф.И.О.) за _____ оценены на _____ (отметка).

Число

Подписи членов комиссии