

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГОУ ЯО «Петровская

школа-интернат»:

И. Н. Ратихина

«28» декабря 2017 года



Отчет
о реализации плана
противодействия коррупции
ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат»

за 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ратихина И. Н., директор, Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР,	В установленные сроки проведен анализ коррупционных рисков.

				Никитин Е. Г., зам. директора по АХЧ	
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	До 01 декабря		Рагихина И. Н., директор, Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)	
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно		Рагихина И. Н., директор, Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР, Никитин Е. Г., зам. директора по АХЧ	Разъяснительная работа проводится на педагогических советах, собраниях коллектива.
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по		Дормакова Л. Н., зам. директора	Заседания проводятся 1 раз в квартал. За прошедший период проведены 2 заседания по

		мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)	следующим темам: «Анализ выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год» и «Осуществление закупок товаров, работ, услуг в 2017 году, принятие мер по совершенствованию организации работы в данном направлении»
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)	За прошедший период актов не поступало.
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)	
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие	В течение года, по отдельному плану	Ратихина И. Н., директор,	За прошедший период конфликтов не выявлено.

	<p>предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по передаче гласности каждого случая конфликта интересов</p>		<p>Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)</p>	
<p>1.8.</p>	<p>Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях</p>	<p>В течение года</p>	<p>Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)</p>	<p>Обращений не поступало.</p>
<p>1.9.</p>	<p>Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения</p>	<p>В течение года, по мере поступления</p>	<p>Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)</p>	<p>Обращений не поступало.</p>
<p>1.10.</p>	<p>Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения</p>	<p>Ежеквартально, до 20 числа ме-</p>	<p>Дормакова Л. Н., зам. директора</p>	<p>В течение 2017 года публикаций о фактах правонарушений в</p>

			по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)	деятельности учреждения в СМИ не зарегистрировано.
1.1.1.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В течение года, по отдельному плану	Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)	Вопросы рассматриваются на заседаниях комиссии в соответствии с планом.

2. Антикоррупционное просвещение и образование

2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Ратихина И. Н., директор, Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии), Никитин Е.	Вопросы антикоррупционного просвещения сотрудников учреждения рассматриваются на собраниях коллектива.
------	---	----------------	---	---

2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В течение года	Г., зам. директора по АХЧ Ратихина И. Н., директор, Дормаков Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии), Никитин Е. Г., зам. директора по АХЧ	
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Ратихина И. Н., директор, Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупц	Помощь оказывается по запросу сотрудников, в течение 2017 года запросов не поступало.

			<p>ционной комиссии), Никитин Е. Г., зам. директора по АХЧ</p>	
2.4.	<p>Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)</p>	<p>В течение 2017 года случаев принятия на работу в учреждение новых сотрудников не было.</p>
<p>3. Антикоррупционная пропаганда</p>				
3.1.	<p>Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>В течение года</p>	<p>Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии), Новикова Н. Ю., зам.</p>	<p>На школьном сайте размещены материалы по вопросам противодействия коррупции: – антикоррупционная политика учреждения; – положение о комиссии по противодействию коррупции учреждения;</p>

			<p>директора по УР ответственн ая за ведение школьного сайта</p>	<p>– регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении; – положение о конфликте интересов; – приказ о мерах по противодействию коррупции в ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат» от 13.01.2017г.; – положение о мерах по предупреждению и противодействию коррупции в ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат» – план противодействия коррупции на 2017 год (на основании методических рекомендаций департамента образования Ярославской области).</p>
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикорруп	

			ЦИОННОЙ КОМИССИИ)	
<p>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</p>				
4.1.	<p>Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждений ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	В течение года	Ратихина И. Н., директор	Случаев несоблюдения сотрудниками учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликтов интересов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, не выявлено.
4.2.	<p>Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»</p>	По мере поступления обращений	Ратихина И. Н., директор, Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председате	Обращений не поступало.

			<p>ль антикоррупционной комиссии), Никитин Е. Г., зам. директора по АХЧ</p>	
4.3.	<p>Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению</p>	<p>Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>Ратихина И. Н., директор, Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии), Никитин Е. Г., зам. директора по АХЧ</p>	<p>Публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции в учреждении, за прошедший период 2017 года не зарегистрировано.</p>

5. Иные меры по противодействию коррупции

5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Ратихина И. Н., директор	В соответствии с изменениями законодательства о противодействии коррупции.
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 20 декабря	Ратихина И. Н., директор, Дормакова Л. Н., зам. директора по ВР (председатель антикоррупционной комиссии)	
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Ратихина И. Н., директор, Семашкина З. К., гл. бухгалтер, Скворцова М. Н., котрактный управляющий	