

«Рассмотрено»
на педагогическом совете
протокол №3
от «05» декабря 2019г.



«Утверждаю»
Директор ГОУ ЯО
«Петровская школа-интернат»
/И. Н. Ратихина/
«05» декабря 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединении воспитателей

ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат»

1. Общие положения

Методическое объединение воспитателей (далее МО) создается с целью объединения творчески работающих педагогических работников, стремящихся совершенствовать своё методическое и профессиональное мастерство на основе взаимопомощи по обеспечению современных требований к проведению воспитательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающих творческие инициативы, учитывающих и разрабатывающих современные требования к коррекционно-развивающему обучению и воспитанию учащихся.

2. Цель и задачи методического объединения воспитателей

Основной целью работы МО воспитателей является создание благоприятной коррекционно-развивающей среды для воспитанников школы-интерната.

МО воспитателей ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат» участвует в решении следующих задач:

- изучение нормативно-информационной документации и методических писем по вопросам проведения и совершенствования воспитательной работы в школах-интернатах;
- обобщение и систематизация передовых приёмов, методов, проектов воспитательной работы в ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат» педагогов, добившихся заметных результатов в коррекции и развитии личности своих воспитанников;
- выработка единых требований в системе поощрения и наказания детей в процессе воспитательного воздействия. Разработка эффективных профилактических мер по борьбе с вредными привычками (курение, сквернословие, токсикомания и др.);
- содействие созданию в коллективе воспитанников благоприятной эмоционально-психологической ситуации для проведения эффективной воспитательной работы, в том числе сокращению фактов грубости, жестокости, бродяжничества, самовольных уходов детей, относящихся к «группе риска»;
- организация и контроль над процессом профессионального роста каждого воспитателя через личные планы саморазвития, курсы повышения квалификации, творческие командировки, участие в практических семинарах, работу в МО воспитателей школы;
- создание базы передовых методических разработок внеклассных мероприятий, открытых занятий, теоретических изысканий по вопросам воспитания, психологии в рамках современных требований к школе-интернату V вида;
- работа над проблемой социальной адаптации выпускников школы, разработка основ проведения профориентационной работы с воспитанниками;
- обобщение опыта лучших работников по направлениям воспитательного процесса, разработка локальных актов и положений, регламентирующих воспитательную и коррекционную работу школы

3. Организация деятельности методического объединения воспитателей

3.1. Работу МО воспитателей направляет руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

3.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы школы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, утверждается директором школы-интерната.

3.3. МО воспитателей осуществляет свою деятельность в рамках заседаний, проходящих не реже 1 раза в четверть, а также посредством проведения и анализа открытых воспитательных мероприятий, участия в районных и областных семинарах, конференциях и других интерактивных формах работы. Кроме этого, проводятся ежемесячные оперативные заседания по рабочим вопросам.

3.4. По итогам заседаний МО оформляются протоколы.

3.5. Контроль над деятельностью методического объединения осуществляется директором школы-интерната.

4. Обязанности руководителя МО воспитателей

4.1. Руководитель МО отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;
- за своевременное составление документации;
- за повышение методического уровня воспитательной работы;

4.2. Руководитель МО организует:

- взаимодействие, взаимопомощь и взаимопосещения воспитателей;

- заседания МО в рамках посещения открытых мероприятий, семинаров, конференций и других активных форм работы;

- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы, в том числе воспитателей школы-интерната;

- консультации других специалистов по вопросам воспитательной работы.

4.3. Руководитель МО:

- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий МО;

- принимает участие в подготовке и проведении аттестации воспитателей;

- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы школы-интерната.

5. Обязанности членов методического объединения воспитателей

5.1. Активно участвовать в работе МО, иметь собственную программу профессионального самообразования, накапливать необходимый методический материал.

5.2. Участвовать в обсуждении выносимых на МО вопросов совершенствования воспитательной работы в группе, руководствоваться в повседневной работе решениями и рекомендациями, принятыми на МО.

5.3. Знать тенденции развития методики воспитательной работы в системе школ-интернатов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья. Руководствоваться в работе Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами, касающимися учебно-воспитательного процесса, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5. 4. Активно участвовать в разработке и проведении открытых мероприятий.

5.5. Повышать свою квалификацию.

6. Права методического объединения воспитателей

МО имеет право готовить предложения и рекомендовать администрации кандидатуры воспитателей для повышения квалификационного разряда.

Ставить вопрос о публикации материалов о передовом опыте, накопленном в рамках работы методического объединения.

МО имеет право рекомендовать администрации школы-интерната учитывать его мнение при распределении воспитательной нагрузки, утверждении состава воспитателей на группе, привлечении к воспитательной работе узких специалистов, как из членов трудового коллектива, так и совместителей.

МО может предлагать руководству школы применить меры поощрения к тем воспитателям, которые достигли в своей работе определенных положительных результатов.

7. Содержание работы методического объединения воспитателей

В содержание деятельности МО входят:

- внедрение в практику работы воспитателей новых нормативных документов и направлений воспитательной работы;
- совершенствование Программы воспитательной работы школы;
- организация посещений и анализ воспитательских занятий, самоподготовок и других режимных моментов;
- разработка единых требований к организации режимных моментов, к ведению портфолио воспитанников, группы воспитанников, воспитателя;
- содействие адаптации молодых специалистов в коллективе педагогов и воспитанников;
- работа по активизации творческого потенциала воспитателей.

8. Документация методического объединения

- приказ о назначении на должность председателя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- функциональные обязанности воспитателей методического объединения;
- анализ работы за прошедший год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- банк данных на педагогов методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания);
- сведения о темах самообразования педагогов методического объединения;
- график проведения совещаний, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО;
- перспективный план аттестации педагогов;
- график повышения квалификации педагогов МО на текущий год;
- график проведения открытых занятий и мероприятий;
- программы (кружков), перспективные планы воспитательной работы;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- протоколы заседаний МО.

9. Критерии результативности работы МО воспитателей

- Повышение уровня воспитанности учащихся.
- Снижение количества конфликтных ситуаций.
- Отсутствие самовольных уходов воспитанников и других противоправных действий.
- Выполнение плана повышения квалификации воспитателей.
- Внедрение в практику воспитательной работы новых технологий и инноваций.
- Расширение жизненного пространства воспитанников.
- Увеличение количества призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад и спортивных соревнований разного уровня.
- Успешность адаптации молодых специалистов.
- Повышение авторитета школы среди родителей и увеличение контингента воспитанников.