

**План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
в ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Примечания
Организационные мероприятия				
1	Обеспечить запас: - СИЗ – маски и перчатки; - дезинфицирующие средства; - кожных септиков	До 01.09.2020	Зам. по АХЧ Никитин Е.Г.	
	Подготовить здания и помещения к работе:			
2	Установить на входах в здания, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами памятку с инструкцией по использованию, а также сертификат на антисептик	До 01.09.2020	Зам. по АХЧ Никитин Е.Г.	
3	Обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.д.), а также достаточное количество одноразовой посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов	До 01.09.2020		
4	Организовать в медблоке место для изоляции учащихся с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи	До 01.09.2020	Медицинский персонал	
5	Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведённых в концентрациях по вирусному режиму	31.08.2020		
6	Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами	До 01.09.2020	Зам. по АХЧ Никитин Е.Г.	

			Зам по УР Новикова Н.Ю. Зам по ВР Дормакова Л.Н.	
7	Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	31.08.2020	Медсестра	
Санитарно-противоэпидемические мероприятия				
8	Проводить усиленный фильтр обучающихся и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром и вечером (у детей, проживающих круглосуточно)	Медсестра, классные руководители, воспитатели, дежурный учитель, вахтеры	
9	Проводить немедленную изоляцию больных учащихся, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Медсестра, классные руководители, воспитатели, дежурный учитель, администрация	
10	Организовать в медблоке немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения	По необходимости	Медицинский персонал	
11	Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	Ежедневно	Обучающиеся и работники школы	
12	Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Зам. по АХЧ Никитин Е.Г. Технический персонал	
13	Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учащихся) и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Технический персонал, учителя, воспитатели	

14	Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Зам. по АХЧ Никитин Е.Г. Технический персонал	
15	Выдавать работнику пищеблока запас масок и перчаток; при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Зам. по АХЧ Никитин Е.Г.	
16	Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания (медсестра), старший повар	
Мероприятия по безопасности учащихся в ходе учебно-воспитательной деятельности				
17	- закрепить за каждым классом свой кабинет, за каждой группой свое помещение игровой комнаты; - рассадить детей в учебном кабинете зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5м; - составить расписание занятий для каждого класса, группы	При наличии возможности	Зам. по УР Новикова Н.Ю. Зам по ВР Дормакова Л.Н.	
18	Проводить уроки физкультуры на улице, не допускать совмещение 2-х классов в спортзале	Постоянно (при хорошей погоде) По возможности использовать спортивную комнату либо учебный кабинет для проведения теоретических занятий	Учителя физкультуры	
19	Отменить массовые и спортивные мероприятия	До соответствующего распоряжения	Заместители директора по УР и ВР, классные руководители, воспитатели	
20	Проведение классных часов, воспитательских занятий, бесед,	Еженедельно	Классные руководители,	

	посвященных предосторожности в период профилактики коронавируса		воспитатели, медсестра	
21	Размещение на школьном сайте памяток и рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19	Ежемесячно	Зам. директора по УР Новикова Н.Ю.	
22	Оформление стенда «Здоровая нация»	Ежемесячно	Медицинский персонал	
23	Ограничить допуск посетителей в здание	Постоянно до особого распоряжения	Вахтеры	
Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки				
24	Перевод: - на дистанционное обучение учащихся; - дистанционную работу сотрудников	По распоряжению учредителя	Директор, заместители директора по УР и ВР, АХЧ	