

О мерах по предупреждению коррупции

На основании приказа департамента образования Ярославской области от 08.08.2019 года № ИХ.24-5792/19, во исполнение статьи 13,3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273/ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику (Приложение 1 к настоящему приказу) и Положение о мерах по предупреждению и противодействию коррупции в ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат».

2. Назначить комиссию по противодействию коррупции в ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат» в составе:

Председатель комиссии – **Дормакова Любовь Николаевна**, заместитель директора по ВР.

Члены комиссии:

Скворцова Мария Николаевна, контрактный управляющий;

Семашкина Зоя Курбановна, главный бухгалтер;

Новикова Надежда Юрьевна, заместитель директора по УР, член профсоюзного комитета;

Никитин Евгений Геннадьевич, заместитель директора по АХЧ.

3. Назначить должностных лиц, ответственных за профилактику противокоррупционных нарушений:

- **Дормакову Любовь Николаевну**, заместителя директора по ВР, за обеспечение открытости образовательного учреждения; антикоррупционное воспитание и просвещение обучающихся ими воспитанников; взаимодействие учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения;

- **Скворцову Марию Николаевну**, контрактного управляющего, за соблюдение Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных актов;

- **Семашкину Зою Курбановну**, главного бухгалтера, за создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств;

- **Новикову Надежду Юрьевну**, за обеспечение антикоррупционной безопасности в отношении экзаменационных материалов; совершенствование контроля за организацией и проведением ГВЭ; организацию систематического контроля за получением, учетом,

хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании; обеспечение объективности внутренней и внешней экспертизы результатов образовательной деятельности;

- **Никитина Евгения Геннадьевича**, заместителя директора по АХЧ, за организацию систематического контроля за получением, учетом, хранением материалов хозяйственного назначения ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат».

4. В срок до 20.12.2019 года разработать и представить руководителю на утверждение План противодействия коррупции ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат» на 2020 год.
5. **Волковой Ирине Николаевне**, секретарю учебной части в срок до 30.09.2019 года в установленном порядке внести дополнения в трудовые договоры работников ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат», предусмотрев в них ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики ГОУ ЯО «Петровская школа-интернат».
6. Заместителям руководителя: **Новиковой Надежде Юрьевне**, **Дормаковой Любви Николаевне**, **Никитину Евгению Геннадьевичу**, в срок до 30.09.2019 года ознакомить подчиненных работников с Антикоррупционной политикой.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу с момента подписания.



И.Н. Ратихина

С приказом ознакомлены: _____

Никитин Е.Г.

Новикова Н.Ю.

Дормакова Л.Н.

Семашкина З.К.

Скворцова М.Н.

Волкова И.Н.